



NADACE ČESKÉ POŠTY

Výroční zpráva

2022

ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY

V červnu 2022 jsme slavili pět let od oficiálního zahájení činnosti Nadace České pošty. Za tuto dobu se nám podařilo pomáhat ve všech třech nadačních programech, tedy Pošťáci POŠŤÁKŮM, Pošťáci SRDCEM a Pošta PRO ZDRAVÍ.

K výročí vzniku nadace jsme v loňském roce připravili a spustili nový program, a to Pošta PRO BUDOUCNOST. Rozhodli jsme se zaměřit na podporu rodin a samoživitelů, kteří mají jak studijně, tak i umělecky a sportovně nadané děti. Doufáme, že i tento program si získá své poštovní příznivce a budeme tak společně pomáhat pošťáckým dětem plnit si své sny.

A když už jsme u toho bilancování, za více než pět let fungování nadace jsme v rámci našeho hlavního programu Pošťáci POŠŤÁKŮM pomohli 182 kolegům a jejich rodinám v těžkých životních situacích a celkově jim byly vyplaceny nadační příspěvky ve výši 7 371 682 korun.

Rok od roku se na nás obrací se žádostí o pomoc více pošťáků a je tak vidět, že si nadace na poště již našla své místo. Všem, kteří nás podporujete, a to jakoukoli formou, ze srdce děkujeme. Velmi doufáme, že vaše řady se budou dále rozšiřovat. Samozřejmě děkujeme také firmám, které nám na naši činnost přispívají.

Doufáme, že i v budoucnu budete stát za námi a podporovat tak pomoc potřebným. A věřte, že si velice vážíme vaší důvěry, která je pro nás velmi podstatná.

Všem velmi děkujeme.

Ing. Marta Horáková, MBA
předsedkyně Správní rady Nadace České pošty



ZÁKLADNÍ ÚDAJE O NADACI ČESKÉ POŠTY

Nadace České pošty (dále jen Nadace nebo Nadace ČP) byla založena dne 21. prosince 2016 dle zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, a dne 22. prosince 2016 byla zapsána Městským soudem v Praze do nadačního rejstříku, oddíl N, vložka č. 1452. Nadaci bylo přiděleno identifikační číslo 05654912.

Nadace ČP se při poskytování nadačních příspěvků řídí těmito zákony a pravidly – zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Zakladací listinou Nadace ČP a Statutem Nadace ČP. Účel Nadace ČP je veřejně prospěšný i dobročinný. Pokud výroční zpráva Nadace neobsahuje informace podle § 21 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nemají pro Nadaci význam.

ORGÁNY NADACE ČESKÉ POŠTY K 31. 12. 2022

Správní rada	
Předsedkyně	Ing. Marta Horáková
Místopředsedkyně	Mgr. Jitka Pišl Drábková
Místopředsedkyně	Mgr. Marta Selicharová
Členka	Božena Stehlíková
Člen	Ing. Lukáš Rampas
Členka	Ing. Klára Chlumecká
Členka	Ing. Jitka Salmonová
Členka	Ing. Veronika Máčalová
Člen	Ing. Vladimír Brož, MBA, LL.M.
Dozorčí rada	
Předsedkyně	Ing. Soňa Lavičková
Místopředsedkyně	Mgr. Zdeňka Klírová
Členka	Hana Tmejová
Výkonný orgán	
Ředitelka	Mgr. Marta Selicharová
Tajemnice	Ing. Veronika Máčalová



ZMĚNY VE SLOŽENÍ DOZORČÍ RADY K 31. 12. 2022

K 30. 6. 2022 rezignoval na členství v dozorčí radě Ing. Ivan Feninec.

K 1. 7. 2022 byla nově jmenována členem dozorčí rady Mgr. Zdeňka Klírová.

Na 2. jednání Dozorčí rady Nadace České pošty, které se konalo 7. listopadu 2022 byla místopředsedkyní dozorčí rady zvolena Mgr. Zdeňka Klírová.



NADACE ČESKÉ POŠTY V ROCE 2022

Česká pošta, s.p., jako jeden z největších zaměstnavatelů v České republice si je vědoma své odpovědnosti vůči zaměstnancům, klientům i prostředí, ve kterém podniká, a proto v rámci své strategie společenské odpovědnosti založila v roce 2016 firemní nadaci. Hlavním posláním Nadace České pošty je pomáhat lidem, kteří pomoc opravdu potřebují. A také podporovat konkrétní projekty zaměřené na zdraví a zlepšování kvality lidského života.

Nadace České pošty otevřela v roce 2022 všechny své programy, a to Pošťáci POŠŤÁKŮM, Pošťáci SRDCEM a Pošta PRO ZDRAVÍ. Nově také zřídila a otevřela program Pošta PRO BUDOUCNOST. Správní rada se v loňském roce zabývala 131 žádostmi o nadační příspěvky, z toho jich 122 schválila. Celkem byly vyplaceny příspěvky ve výši 2 250 658 korun.

Každou žádostí, se kterou se na nadaci kolegové obrátili, se pečlivě zabývala na svých jednáních správní rada. Její činnost kontrolovala dozorčí rada.

O činnosti nadace jsme pravidelně informovali zaměstnance prostřednictvím Nadačních listů, Poštovních novin a IntraNetu. Celý rok 2022 jsme se také snažili zajistit finanční prostředky pro činnost nadace. Nadace České pošty má celkem tři účty. Na jednom je uložena nadační jistina ve výši 500 tisíc korun. Druhý účet je určený výhradně pro program Pošťáci POŠŤÁKŮM, kteří do něj také sami přispívají. Zaměstnanci mají možnost zasílat dary prostřednictvím srážek ze mzdy, kde je minimální částka nastavena na 25 Kč. Nebo přímo převodem na účet. Další zaměstnanci přispívali například jednorázově, nebo na interních akcích. Nadace získávala na tento účet i finanční prostředky z darů firem. Celkem bylo na konci roku na tomto účtu 5 268 767,45 korun.

Třetí účet je určen pro financování programu Pošťáci SRDCEM a Pošta PRO ZDRAVÍ. K 31. prosinci 2022 měla nadace na tomto účtu finanční prostředky ve výši 400 korun.



POPIS JEDNOTLIVÝCH PROGRAMŮ

Nadace České pošty rozděluje svoji podporu do čtyř základních nadačních programů.

Poštáci POŠŤÁKŮM

Program Nadace České pošty, jehož cílem je pomáhat současným a bývalým zaměstnancům České pošty a jejich rodinám v tíživých situacích. Žádat o příspěvek může:

- Zaměstnanec České pošty a pošty Partner pro sebe a svoji rodinu (manžel/ka, druh/družka, registrovaný partner/ka a děti) na:
 - SOCIÁLNÍ – pomoc rodině při řešení krizových situací souvisejících například s bydlením, úmrtím v rodině,
 - ZDRAVÍ – pomoc určená například na speciální rehabilitační a kompenzační pomůcky, které plně nehradí zdravotní pojišťovna, ozdravné pobyty, rehabilitace, následky úrazů či trvalé následky,
 - ŽIVELNÍ KATASTROFY,
 - a na ostatní zřetele hodné případy.
- Zaměstnanec České pošty a pošty Partner pro svoje dítě (do 26 let) – na materiální podporu v případě, že se jedná o handicapovaného žáka či studenta.
- Zaměstnanec České pošty a pošty Partner pro svoje dítě (do 26 let) – příspěvky na mimoškolní zájmovou činnost a rozvíjení talentů a uměleckou činnost.
- Zaměstnanec České pošty a pošty Partner pro svoje vnuky a vnučky – na opatření nákladných kompenzačních, rehabilitačních a reedukačních pomůcek.
- Bývalý zaměstnanec České pošty (starobní či invalidní důchodce) – na opatření nákladných kompenzačních, rehabilitačních a reedukačních pomůcek.

Poštáci SRDCEM

Program, který má za cíl podpořit dobrovolnictví, spolkovou činnost či zachování tradic. Zaměstnanci mohou požádat o příspěvek pro organizaci či spolek, na jehož činnosti se aktivně podílí.

Pošta PRO ZDRAVÍ

Program, který má za cíl podpořit organizace, které se dlouhodobě věnují tělesnému a duševnímu zdraví. Zaměřit se chceme také na pomoc obětem násilných trestných činů.



Pošta PRO BUDOUCNOST

Program Nadace České pošty, který je určen na podporu vzdělávání a mimoškolní zájmové činnosti dětí zaměstnanců. Žádat mohou zaměstnanci České pošty ve třech podprogramech:

Stipendijní program pro studenty VŠ, SŠ a SOU

Cílem stipendijního programu je podpora studentů vysokých škol, středních škol a středních odborných učilišť s vynikajícími studijními výsledky. V rámci stipendijního programu je možné žádat o příspěvek na náklady studia (doprava do školy, nákup odborné literatury, ubytování na internátu či koleji a další doložitelné náklady).

Program pro umělecky nadané děti

Cílem tohoto programu je podpora mimořádně umělecky nadaných dětí zaměstnanců České pošty. V rámci tohoto programu je možné žádat o příspěvek na rozvoj nadaných dětí a musí přímo souviset s touto činností (například na ubytování a cestu na umělecké soutěže, startovné a další přímo související doložitelné náklady).

Program pro sportovně nadané děti

Cílem tohoto programu je podpora mimořádně sportovně nadaných dětí zaměstnanců České pošty. V rámci tohoto programu je možné žádat o příspěvek na sportovní rozvoj nadaných dětí a musí přímo souviset s touto činností (například na ubytování a cestu na sportovní soutěže, startovné, členství v klubech a další přímo související doložitelné náklady).



SOUHRN PODPOŘENÝCH ŽÁDOSTÍ V ROCE 2022

PROGRAM Poštáci POŠŤÁKŮM

Program Poštáci POŠŤÁKŮM je základním pilířem naší nadace. Jeho cílem je pomáhat současným a bývalým zaměstnancům České pošty a jejich rodinám v tíživých situacích. Za dobu fungování nadace si již našel své místo v poštáckých srdcích. Žádosti o nadační příspěvky posílají nejen sami potřební, ale i jejich kolegové, kteří svou všímavostí již pomohli mnohým z nich. V loňském roce se správní rada nadace zabývala celkem 32 žádostmi o nadační příspěvek. Z toho pět žádostí zamítla a 27 žádostí o příspěvek schválila. Přispěli jsme například na rehabilitace pro nemocné děti, kompenzační pomůcky, invalidní vozík, na automobil pro postiženou dceru naší kolegyně. V roce 2022 byly správní radou schváleny nadační příspěvky z programu Poštáci POŠŤÁKŮM ve výši 1 196 458 korun.

Seznam podpořených žádostí o nadační příspěvek z programu Poštáci POŠŤÁKŮM:

ŽADATEL	DŮVOD ŽÁDOSTI	VÝŠE DARU (v Kč)
Barbora Š.	Nezbytné výdaje a podpora dítěte – úmrtí matka	50 000
Věra P.	Nezbytné výdaje a podpora dítěte – úmrtí dcera	60 000
Jana H.	Příspěvek na invalidní vozík	40 000
Michal U.	Zajištění potřeb – nezletilé dítě	6 800
Martin V.	Rehabilitace dítě	38 400
Lucie F.	Rekonvalescence syn	40 000
Dana Š.	Příspěvek na notebook pro nemocného syna – léčba diabetu	8 833
Monika F.	Výdaje pro děti	30 000
Jaroslav P.	Rehabilitace dítě	15 000
Jana V.	Rehabilitace, kompenzační pomůcky a lázně	39 000
Lenka B.	Rehabilitace dítě	20 000
Lenka P.	Léčba roztroušená skleróza	130 000
Pavel P.	Rehabilitace dítě	46 000
Michaela S.	Nezbytné výdaje a podpora dětí – úmrtí manžel	50 000
Helena B.	Nezbytné výdaje – úmrtí manžel	30 000
Leona P.	Rehabilitace a kompenzační pomůcky	11 915
Petra K.	Zajištění nezbytných výdajů	39 000
Markéta U.	Zajištění potřeb nezletilých dětí – požár	30 000
Helena A.	Rehabilitace a kompenzační pomůcky	50 000
Michaela Š.	Rehabilitace a kompenzační pomůcky	20 000
Michaela S.	Nezbytné výdaje a podpora dětí – úmrtí přítel	50 000
Gabriela B.	Rehabilitace dítě	36 000
Pavel P.	Rehabilitace dítě	30 000
Martina C.	Příspěvek na auto – postižená dcera	90 000
Šárka U.	Příspěvek na notebook pro nemocného syna – domácí výuka	15 000
Šárka M.	Rehabilitace dítě	20 510
Eva K.	Rehabilitace a kompenzační pomůcky	200 000



PROGRAM Poštáci SRDCEM

Velké popularitě se mezi zaměstnanci České pošty těší program Poštáci SRDCEM, jehož cílem je podpořit dobrovolnické aktivity zaměstnanců České pošty. V roce 2022 jsme ho otevřeli již popáté a sešlo se nám 86 žádostí o příspěvek. Správní rada se důkladně věnovala všem žádostem a schválila příspěvek pro 85 z nich. Celkově bylo v roce 2022 těmto organizacím vyplaceno 850 000 korun.

Důležitou podmínkou pro přiznání příspěvku je osobní angažování poštáků v těchto organizacích. Příspěvky směřují například na podporu malých hasičů, fotbalistů, mažoretek a dále také organizacím věnujícím se rozvoji volnočasových aktivit či zachování tradic.

PODPOŘENÉ ORGANIZACE z nadačního programu Poštáci SRDCEM – 2022

SK Nemošice
MK Klánovice
SK Sokol Dříteč
SC Nové Strašecí
Judo Beskydy
SK Moravia Racing Team
Sherpa Climb
Svaz tělesně postižených
SDH Nespeky
HopiHop
Divadelní soubor Mladá scéna
Seniorklub Skrběň
SDH Horka nad Moravou
ČRS MO Vítkov
FK Šumperk
Mažoretky Vrbčany
TJ Sokol Bezděkov
Snipers Třebíč
Adradices Úžice
SDH Malá Losenice
Rybáři Pelhřimov
SDH Rynárec
Táboráček
TJ Sokol Loučim
SDH Hvozd
Rybáři Český Těšín
Junák Chrudim
SDH Senec
Flamenco Bruntál



SDH Ratenice
Turisti_Velké_Opatovice
SDH Jámy
Junák – středisko Světla
SDH Jančí
DDM Cheb – mažoretky
Kynologové Budišov
Hagnózek
O děti postaráno
SDH Solopisky
SDH Osík
SDH Jistebnice
JJKD sebeobrana Mělník
Klub Koloběhu
FK Neštětice
BK Start Ostrava
T.O. Nová Dvojka
SDH Neplachovice
Antares
SDH Nové Veselí
FK Dukla Janovice
SK Bolešiny
SK Moravská Slavia
SDH Mělník Blata
Horolezecký oddíl Hranice
SDH Košťálov
Raňč Kopaniny
ZŠ Svítání
Charita Nový Hrozenkov
Střelci Liberec
Kynologové Dobruška
Pionýr Medvědi
SOZLit
Kuželkáři Praha
SDH Bylnice
SDH Nezvěstice
SDH Zlín
SDH Budilov
Jednota bratrská Ivančice
Černý Uhlí
SDH Hněvkovice
SDH Šumice
Horymír Vizovice
Rybáři Strakonice
Kdyňské tvoření
Cesta životem bez bariér



SDH Bělkovice Laštany
SDH Běleč
SDH Herálec
DEBRA
Lyžařská škola Dobruška
SDH Mladějov na Moravě
Jarabáček
SDH Jiřice
YFTA Olomouc
Myslivecký spolek Liteň

PROGRAM Pošta PRO ZDRAVÍ

Program Pošta PRO ZDRAVÍ má primárně za cíl podpořit organizace, které se dlouhodobě věnují tělesnému a duševnímu zdraví. V roce 2022 jsme podpořili částkou 30 000 korun organizaci Společnost pro ranou péči, která poskytuje odbornou a včasnou pomoc v rodinách, kde se narodí dítě s postižením. Raná péče nesupluje práci lékařů, jedná se o službu, která pomáhá s rozvojem dítěte s ohledem na jeho handicap a aktuální možnosti. Poradkyně jsou v rodinách důležitou psychickou podporou rodičům, kteří často nevědí, kudy kam.

PROGRAM Pošta PRO BUDOUCNOST

V roce 2022 jsme nově otevřeli program Pošta PRO BUDOUCNOST. V rámci tohoto programu chceme podporovat vzdělání a talent dětí našich kolegů. Žádat o nadační příspěvek mohli zaměstnanci od srpna loňského roku. Celkem přišlo 14 žádostí a schváleno bylo 10 z nich. Správní rada schválila nadační příspěvky z tohoto programu ve výši 174 200 Kč.

ŽADATEL	DŮVOD ŽÁDOSTI	VÝŠE DARU (v Kč)
Daniela K.	pořízení notebooku a studijní materiály	15 000
Irena R.	studium a nákup jízdenek	10 000
Miluše L.	ubytování na koleji a pořízení notebooku	20 000
Kateřina M.	pořízení notebooku	15 000
Radka P.	pořízení uměleckého vybavení	10 000
Daniela C.	pořízení notebooku a studijní materiály	15 000
Blanka N.	doprava do školy	7 200
Iveta D.	pořízení uměleckého vybavení - housle	32 000
Šárka K.	ubytování při studiu	20 000
Jitka F.	náklady na studium	30 000



NÁSLEDNÉ UDÁLOSTI

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem vyhotovení výroční zprávy a sestavení účetní závěrky nedošlo k žádné významné události, která by měla vliv na účetní závěrku sestavenou k 31. prosinci 2022.



FINANČNÍ ČÁST – ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA, ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (výkazy, příloha)

Tato část obsahuje zprávu nezávislého auditora, účetní závěrku Nadace České pošty sestavenou k 31. prosinci 2022 a tvoří ji:

- zpráva nezávislého auditora
- finanční výkazy sestavené k 31. prosinci 2022 v tis. Kč:
 - rozvaha k 31. prosinci 2022
 - výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2022
- příloha účetní závěrky sestavená k 31. prosinci 2022



ZPRÁVA AUDITORA

k účetní závěrce sestavené k 31. prosinci 2022

Nadace České pošty

Adresát zprávy:

zakladateli organizace Nadace České pošty
IČ: 05654912
Se sídlem: Politických vězňů 909/4, 110 00 Praha 1

AUDIT COMPANY

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Nadace České pošty sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12. 2022, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

„Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Nadace České pošty k 31.12.2022, nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.“

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě (dle ISA720 - soulad výroční zprávy)

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada organizace.

AUDIT COMPANY

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost správní rady a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Správní rada Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je správní rada Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí

události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat správní radu a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 29.5.2023



Ing. Ivana Hlaváčková, auditorské oprávnění č.2300
Statutární auditor odpovědný za provedení auditu

ACONTIP s.r.o.
auditorské oprávnění č. 547
se sídlem Ocelářská 1354/35, PSČ 190 00 Praha 9
DIČ: CZ01709585

Nedílnou součástí zprávy auditora jsou rozvaha, výkaz zisků a ztrát a příloha k ÚZ sestavené k 31.12.2022.

AUDIT COMPANY

ROZVAHA
v plném rozsahu

Nadace České pošty
Politických vězňů 909/4
Praha 1
110 00

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
05654912

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni	posled. dni účetního období
			účetního období	
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek	Součet A.I. až A.IV.	1	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky v	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý n	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý n	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouho	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný n	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předr	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a	(022)	13	
A. II. 5.	Pěstitelské celky trval	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejíc	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý h	(028)	16	
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý h	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouho	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční i	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly - ovládaná neb	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizační	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé z.	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý fi	(069)	26	
A. IV.	Oprávky k dlouhodob	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotným	(082)	35	
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávky k základním	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému	(088)	38	
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu	(089)	39	



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni	posled. dni účetního období
			účetního období	
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek	Součet B.I. až B.IV.	41	
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	5 515
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní vý	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířat	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v p	(132)	48	

B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71		
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskont	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní z	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměs	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi s	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnot	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplat	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a o	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a o	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společ	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevnýcl	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydanýc	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pc	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční n	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	5 515	5 769
B. III. 1.	Peněžní prostředky v	(211)	72		
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky n:	(221)	74	5 515	5 769
B. III. 4.	Majetkové cenné pap	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		
B. IV. 1.	Náklady příštích obdo	(381)	81		
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	5 515	5 769

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni	posled. dni účetního	
			účetního období		
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celker	Součet A.I. až A.II.	86	5 514	5 768
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	5 514	5 768
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	500	500
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	5 014	5 268
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z p	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodařen	Součet A.II.1 až A.II.3.	94		
A. II. 1.	Účet výsledku hospoc	(963)	91	x	
A. II. 2.	Výsledek hospodařen	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neu	(932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1	1
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zá	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky l	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé z	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky c	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1	1
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	1	1
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110		
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči :	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím s	(336)	112		
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114		
B. III. 10.	Daň z přidané hodnot	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplat	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k s	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k r	(348)	118		



B. III. 14.	Závazky z upsaných r	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společník	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných te	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dl	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé fir	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	5 515 5 769

Sestaveno dne: 06.01.2023

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou



Právní forma účetní jednotky

Předmět podnikání

Pozn.:



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu

ke dni **31.12.2022**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Nadace České pošty

Politických vězňů 909/4

Praha 1

110 00

Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
05654912

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupování Součet A.I.1. až A.I.6.	2	122		122
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	7		7
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6			
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	115		115
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13			
A. III. 10.	Mzdové náklady	14			
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15			
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	1		1
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	1		1
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21			
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kurové ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28			
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			
Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	123		123



B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41		
B. I. 1.	Provozní dotace		42		
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43		
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45		
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47		
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	123	123
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kurové zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	123	123
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54		
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	123	123
C.	Výsledek hospodaření před zdanění	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62		
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63		

Sestaveno dne: 06.01.2023

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou



Právní forma účetní jednotky

Předmět podnikání

Pozn.:



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE SESTAVENÁ K 31. 12. 2022

Základní údaje

Účetní období:	1. 1. 2022 – 31. 12. 2022
Název:	Nadace České pošty
Sídlo nadace:	Politických vězňů 909/4, Praha 1 – Nové Město, 110 00
Právní forma:	nadace
Statutární orgán:	předsedkyně: Ing. Marta Horáková, MBA místopředsedkyně: Mgr. Jitka Pišl Drábková místopředsedkyně: Mgr. Marta Selicharová
Datum vzniku:	22. prosince 2016
Účel (poslání):	veřejně prospěšný i dobročinný
Kategorie účetní jednotky:	nezisková organizace
Zakladatel (zřizovatel):	Česká pošta, státní podnik, se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1, IČO 471 14 983; zapsaný v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka A7565
Vklad:	500 tis. Kč



OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY

Dlouhodobý majetek

Nadace ČP eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Nadace ČP eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40 tis. Kč účtuje Nadace ČP do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10 tis. Kč, ale nižší než 40 tis. Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje Nadace ČP v operativní evidenci.

Nadace ČP eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60 tis. Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje Nadace ČP do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10 tis. Kč, ale nižší než 60 tis. Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje Nadace ČP v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Cenné papíry a podíly

Nadace ČP nevlastní cenné papíry ani podíly.

Zásoby

Nadace ČP eviduje v zásobách pouze materiál. O materiálu účtuje způsobem B.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Nadace ČP běžně netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitelka Nadace.

Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).



Časové rozlišení

Nadace ČP účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími. Nadace ČP časově nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují, a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 5 tis. Kč.

Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění Nadace ČP účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky Nadace ČP účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky.

Přijaté dary

Ve fondech Nadace ČP dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu se souvztažným zápisem na účtu 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, Nadace ČP účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 648000 – Zúčtování fondu. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů. Nepeněžní dary jsou účtovány ve prospěch účtu 682000 – Přijaté příspěvky (dary).

Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje Nadace ČP při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje Nadace ČP na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

Vlastní jmění, nadační kapitál

Hodnota zapsaného nadačního kapitálu činí 500 tis. Kč, nadační jistina se skládá z peněžních prostředků vložených na bankovním účtu.



Daň z příjmů

Nadace ČP je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP). Nadace ČP v roce 2022 nezačala podnikatelskou činnost a nevznikly jí příjmy podléhající dani z příjmů.

Nadace ČP uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 písm. b) ZDP.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K VÝKAZŮM

Dlouhodobý majetek

Nadace ČP nevlastní žádný dlouhodobý majetek.

Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Nadace ČP nevlastní žádné podíly, podílové listy, dluhopisy ani akcie.

Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Nadace ČP neeviduje žádné dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního nebo zdravotního pojištění.

Dlouhodobé závazky

Nadace ČP neeviduje k rozvahovému dni žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let.

Majetek neuvedený v rozvaze

Nadace ČP nevlastní drobný majetek ani neeviduje žádný majetek neuvedený v rozvaze.

Závazky nevykázané v rozvaze

Nadace ČP neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázané v rozvaze.

Osobní náklady

Všichni členové správní rady a dozorčí rady vykonávají svoji činnost bez nároku na finanční odměnu. Členům orgánů v roce 2022 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Odměna přijatá statutárním auditorem

Nadace ČP nepodléhá povinnosti auditu. Nadace je auditována.



Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2022 nevykazuje Nadace ČP žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

Zástavy a ručení

Majetek Nadace ČP není zatížen žádným zástavním právem. Nadace ČP neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

Přijaté dotace a dary

V roce 2022 byly přijaty následující dary od fyzických a právnických osob v celkové výši 2 627 513 Kč. Z uvedených darů Nadace ČP v roce 2022 využila dary ve výši 2 250 658 Kč. Nadace ČP v roce 2022 neobdržela žádné dotace.

Veřejná sbírka

Nadace ČP nepořádala v roce 2022 žádnou veřejnou sbírku.

Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2022 Nadace ČP vykazuje výsledek hospodaření ve výši 0 Kč. Nadace ČP v roce 2022 nezačala podnikatelskou činnost a nevznikly jí příjmy podléhající dani z příjmů.

Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem vyhotovení výroční zprávy a sestavení účetní závěrky nedošlo k žádné jiné významné události, která by měla vliv na účetní závěrku sestavenou k 31. prosinci 2022.

V Praze dne:

Za statutární orgán: 29.5. 2023

Mgr. Marťa Selicharová

Ředitelka Nadace České pošty a místopředsedkyně Správní rady Nadace České pošty

